

*Załącznik do Uchwały nr 16/2016
Zarządu Banku Spółdzielczego w Kamiennej Górze z dnia 27.04.2016 r.
zmieniony Aneks nr 45
zatwierdzonym Uchwałą Zarządu nr 179/2023
Banku Spółdzielczego w Kamiennej Górze z dnia 23.11.2023 r.*



Bank Spółdzielczy
w Kamiennej Górze

Taryfa opłat i prowizji bankowych **Banku Spółdzielczego w Kamiennej Górze**

Obowiązuje od dnia 15.12.2023 r.

Spis treści:

Spis treści.....	2
Taryfa opłat i prowizji bankowych	1
Banku Spółdzielczego w Kamiennej Górze	1
Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych.....	3
KONTA OSOBISTE	4
TAB. 1 Rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy	4
TAB. 2 Pozostałe rachunki bankowe	5
TAB.2a: Pozostałe rachunki bankowe	6
TAB.2b: Podstawowy Rachunek Płatniczy	8
OSZCZĘDNOŚCI	9
TAB. 3 Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych w złotych i walutach wymiennalnych.....	9
TAB. 4 Rachunki z wkładami oszczędnościowymi płatnymi na każde żądanie (a`vista) – książeczki oszczędnościowe (wycofane z oferty).....	9
TAB. 5 Karty debetowe¹⁾.....	10
TAB. 6 Rachunki bieżące i pomocnicze w złotych	11
TAB.6a Oferta specjalna – Rachunki bieżące i pomocnicze w złotych dla Wspólnot Mieszkaniowych posiadających w Banku kredyt*	13
TAB.6b Opłata za utrzymanie wysokiego salda ¹⁾	13
TAB.7 Rachunki bieżące i pomocnicze w walutach wymiennalnych.....	13
TAB. 8 Rachunki lokat terminowych w złotych i walutach wymiennalnych	14
TAB. 9 Karty debetowe¹⁾.....	14
TAB. 10 a) Kredyty - Klienci Instytucjonalni ¹²⁾	15
TAB. 10 b) Kredyty - Klienci indywidualni ¹²⁾	17
TAB. 11 Operacje dewizowe	18
TAB. 12 Usługi różne	18
TAB. 13 Czynności kasowe w złotych	19

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Kamiennej Górze” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Kamiennej Górze, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. Opłaty z tytułu świadczenia usług płatniczych na podstawie umowy ramowej pobierane okresowo, są należne jedynie za okres obowiązywania umowy ramowej* i podlegają:
 - 1) proporcjonalnemu zwrotowi – dla opłat pobieranych z góry;
 - 2) proporcjonalnemu naliczeniu – dla opłat pobieranych z dołu i dotyczą okresu faktycznie używania danego produktu.
4. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
5. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
6. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
7. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
8. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
9. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
10. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
11. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
12. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
13. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

* nie dotyczy umów ramowych klientów instytucjonalnych

ROZDZIAŁ I : RACHUNKI BANKOWE: KLIENCI INDYWIDUALNI

► KONTA OSOBISTE

TAB. 1 Rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			ROR	ROR JUNIOR
1.	Prowadzenie rachunku płatniczego ¹⁾	miesięcznie	5 zł	0 zł
2.	Otwarcie rachunku płatniczego	jednorazowo	0 zł	0 zł
3.	Wpłaty i wypłaty			
3.1	Wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł	0 zł
3.2	Wpłata gotówki za pośrednictwem wplatomatu		0 zł	0 zł
3.3	Wypłata gotówki ²⁾	za wypłatę	0 zł	0 zł
4.	Polecenie przelewu			
4.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:			
4.1.1	w placówce Banku	za przelew	2 zł	1 zł
4.1.2	w ramach zlecenia stałego złożonego w placówce Banku		1,50 zł	1 zł
4.1.3	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	0 zł
4.1.4	w ramach zlecenia stałego złożonego w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	0 zł
4.2	Polecenie przelewu (w systemie ELIXIR):			
4.2.1	w placówce Banku	za przelew	4 zł	2,00 zł
4.2.2	w ramach zlecenia stałego złożonego w placówce Banku		2,50 zł	2 zł
4.2.3	w placówce Banku na rachunek US i ZUS		5 zł	-
4.2.4	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej (w tym ZUS i US))		1 zł	0,50 zł
4.2.5	w ramach zlecenia stałego złożonego w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		1 zł	0,50 zł
4.3	Polecenie przelewu w systemie SORBNET		25 zł	-
4.4	Polecenie przelewu natychmiastowego na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR			
4.4.1	w placówce Banku		10 zł	10 zł
4.4.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej	4 zł	4 zł	
5.	Zlecenie stałe			
5.1	Rejestracja zlecenia stałego			
5.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	3 zł	0 zł
5.1.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	0 zł
5.2	Modyfikacja/ odwołanie zlecenia stałego			
5.2.1	w placówce Banku	za zlecenie	5 zł	2 zł
5.2.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	0 zł
6.	Polecenie zapłaty			
6.1	Rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	2 zł	0 zł
6.2	Modyfikacja/ odwołanie polecenia zapłaty		2 zł	2 zł
6.3	Realizacja z rachunku Posiadacza		1 zł	1 zł
7.	Elektroniczne kanały dostępu			
7.1	Usługa bankowości elektronicznej:			
7.1.1	dostęp do systemu	jednorazowo	0 zł	0 zł
7.1.2	korzystanie z systemu	miesięcznie	0 zł	0 zł
7.1.3	wydanie koperty z hasłem aktywacyjnym	jednorazowo	0 zł	0 zł
7.1.4	niezwroćenie tokena wydanego w ramach bezpłatnej wymiany/wydania środków dostępu do systemu		140 zł	140 zł
7.2	Powiadamianie SMS ³⁾	miesięcznie	3 zł	1,50 zł
8.	Wyciąg z rachunku bankowego:			
8.1	wyciąg miesięczny, za miesiąc kalendarzowy (dot. klientów nie posiadających systemu bankowości elektronicznej)	miesięcznie	0 zł	0 zł
8.2	wyciąg miesięczny wysyłany drogą e-mail	miesięcznie	0 zł	0 zł
8.3	wyciąg po każdej zmianie salda/miesięczny za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej	miesięcznie	0 zł	0 zł
8.4	duplikat wyciągu miesięcznego w placówce Banku ⁴⁾	za wyciąg	10 zł	3 zł
8.5	sporządzenie kopii dowodu księgowego/ potwierdzenia realizacji polecenia przelewu ⁵⁾	za dokument	10 zł	1,50 zł
9.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku:			
9.1	za każdy miesiąc	za dokument	10 zł	3 zł
10.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	za dokument	25 zł	-

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			ROR	ROR JUNIOR
11.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę:			
11.1	z Bankiem	jednorazowo	0 zł	-
11.2	z innymi bankami		30 zł	-
12.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych na wniosek Posiadacza rachunku w celach innych niż kredyt/pożyczka	jednorazowo	15 zł	-
13.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	jednorazowo	15 zł	-
14.	Zmiana rodzaju rachunku ⁶⁾		70 zł	0 zł
14.1	Zachowanie numeru rachunku przy zmianie rodzaju rachunku	jednorazowo	30 zł	10 zł
15.	Zmiana rachunku ze wspólnego na indywidualny i odwrotnie	jednorazowo	30 zł	-
16.	Za zmianę karty wzorów podpisów do rachunku	jednorazowo	10 zł	0 zł
17.	Sporządzenie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku bieżącego ⁷⁾	jednorazowo	5 zł	3 zł
18.	Sporządzenie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku poprzedniego ⁷⁾		7 zł	3 zł
19.	Ustanowienie/modyfikacja/odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	od każdej operacji (ustanowienia/modyfikacji/odwołania)	10 zł	0 zł
20.	Dokonanie na zlecenie Posiadacza rachunku likwidacji rachunku płatniczego	jednorazowo	0 zł	0 zł

- 1) Pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta.
- 2) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 50 000 zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 50 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej.
- 3) Pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta.
- 4) Na życzenie Klienta
- 5) Na życzenie Klienta
- 6) Opłata nie jest pobierana w przypadku zamiany rodzaju rachunku na rachunek z wyższą opłatą za prowadzenie rachunku płatniczego
- 7) Duplikat zestawienia wystawiany jest od daty nie wcześniejszej niż 08 sierpnia 2018r.

TAB. 2 Pozostałe rachunki bankowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Rachunek oszczędnościowy EFEKT/EFEKT JUNIOR	Rachunek prowadzony dla SKO
1.	Otwarcie rachunku płatniczego	jednorazowo	0 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	0 zł	0 zł
3.	Wypłata gotówki lub polecenie przelewu – pierwsze w okresie rozliczeniowym ¹⁾	od kwoty/za przelew	0 zł	-
4.	Wpłaty i wypłaty			
4.1	Wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł	0 zł
4.2	Wypłata gotówki ²⁾	od kwoty	0,20% min. 10 zł	0 zł
5.	Polecenie przelewu (w tym każdy przelew realizowany w ramach zlecenia stałego):			
5.1	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej	za przelew	5 zł	-
5.2	Polecenie przelewu wewnętrznego złożonego w placówce Banku	za przelew	5 zł	1 zł
5.3	Polecenie przelewu w systemie Elixir złożony w placówce Banku	za przelew	10 zł	2 zł
6.	Polecenie przelewu w systemie SORBNET	za przelew	25 zł	20 zł
7.	Polecenie przelewu w walucie obcej:			
	Polecenie przelewu SEPA:			
7.1	w placówce Banku	za przelew	10 zł	-
7.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej	za przelew	5 zł	-
8.	Polecenie przelewu natychmiastowego na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR			
8.1	w placówce Banku	za przelew	15 zł	-
8.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej	za przelew	7 zł	-
9.	Zlecenie stałe			
9.1	Rejestracja zlecenia stałego			
9.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	3 zł	-
9.1.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	-
9.2	Modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego			
9.2.1	w placówce Banku	za zlecenie	5 zł	-
9.2.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	-
10.	Elektroniczne kanały dostępu			
10.1	Usługa bankowości elektronicznej:			
10.1.1	dostęp do systemu	jednorazowo	0 zł	-
10.1.2	korzystanie z systemu	miesięcznie	0 zł	-
10.1.3	wydanie koperty z hasłem aktywacyjnym	jednorazowo	0 zł	-

10.2	niezwroćenie tokena wydanego w ramach bezpłatnej wymiany/wydania środków dostępu do systemu		140 zł	-
11.	Powiadamanie SMS ³⁾	miesięcznie	3 zł	1 zł
12.	Wyciąg z rachunku bankowego			
12.1	wyciąg miesięczny, za miesiąc kalendarzowy (dot. klientów nie posiadających systemu bankowości elektronicznej)	miesięcznie	0 zł	0 zł
12.2	wyciąg miesięczny wysyłany drogą e-mail	miesięcznie	0 zł	0 zł
12.3	wyciąg po każdej zmianie salda/miesięczny za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej	miesięcznie	0 zł	-
12.4	duplikat wyciągu miesięcznego w placówce Banku ⁴⁾	za wyciąg	10 zł	5 zł
12.5	Sporządzenie kopii dowodu księgowego/ potwierdzenia realizacji polecenia przelewu ⁵⁾	za dokument	10 zł	3 zł
13.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku:			
13.1	za każdy miesiąc	za dokument	10 zł	0 zł
14.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	za dokument	25 zł	-
15.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę:			
15.1	z Bankiem		0 zł	-
15.2	z innymi bankami	jednorazowo	30 zł	-
16.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych na wniosek Posiadacza rachunku w celach innych niż kredyt/pożyczka	jednorazowo	15 zł	
17.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	jednorazowo	15 zł	-
18.	Zmiana rachunku ze wspólnego na indywidualny i odwrotnie	jednorazowo	30 zł	
19.	Za zmianę karty wzorów podpisów do rachunku	jednorazowo	10 zł	-
20.	Sporządzenie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku bieżącego ⁶⁾		5 zł	0 zł
21.	Sporządzenie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku poprzedniego ⁶⁾	jednorazowo	7 zł	0 zł
22.	Ustanowienie/modyfikacja/odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	od każdej operacji (ustanowienia/modyfikacji/odwołania)	10 zł	-
23.	Dokonanie na zlecenie Posiadacza rachunku likwidacji rachunku płatniczego	jednorazowo	0 zł	0 zł

- Przez okres rozliczeniowy rozumie się 1 miesiąc kalendarzowy
- Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 50 000 zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 50 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej.
- Pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta.
- Na życzenie Posiadacza rachunku.
- Na życzenie Posiadacza rachunku.
- Duplikat zestawienia wystawiany jest od daty nie wcześniejszej niż 08 sierpnia 2018r.

TAB.2a: Pozostałe rachunki bankowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Rachunek prowadzony dla PKZP /Rachunek a`vista prowadzony dla Rad Rodziców i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, o ile inne ustawy nie przyznają im zdolności prawnej	Rachunek oszczędnościowy w walutach obcych
1.	Otwarcie rachunku płatniczego	jednorazowo	0 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	15 zł	0 zł
3.	Wpłaty i wypłaty			
3.1	Wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł	0 zł
3.2	Wypłata gotówki ¹⁾	za wypłatę	0 zł	0 zł
4.	Polecenie przelewu			
4.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:			
4.1.1	w placówce Banku	za przelew	1 zł	5 zł
4.1.2	w ramach zlecenia stałego złożonego w placówce Banku		1 zł	-
4.1.3	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	0 zł
4.1.4	w ramach zlecenia stałego złożonego w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	0 zł
5.	Polecenie przelewu (w systemie ELIXIR):			
5.1	w placówce Banku	za przelew	4 zł	-
5.2	w ramach zlecenia stałego złożonego w placówce Banku		3,50 zł	-
5.3	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		1,70 zł	-
5.4	w ramach zlecenia stałego złożonego w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		1,70 zł	-
5.5	Polecenie przelewu w systemie SORBNET		25 zł	-

5.6	Polecenie przelewu w walucie obcej:			
	Polecenie przelewu SEPA:			
	w placówce Banku	za przelew	4 zł	Wg wybranej opcji polecenia przelewu w walucie obcej – zgodnie z niniejszą taryfą (Operacje Dewizowe)
	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej	za przelew	1,70 zł	Wg wybranej opcji polecenia przelewu w walucie obcej – zgodnie z niniejszą taryfą (Operacje Dewizowe)
5.7	Polecenie przelewu natychmiastowego na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR			
5.7.1	w placówce Banku	za przelew	10 zł	-
5.7.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej	za przelew	4 zł	-
6.	Zlecenie stałe			
6.1	Rejestracja zlecenia stałego			
6.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	3 zł	-
6.1.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	-
6.2	Modyfikacja / odwołanie zlecenia stałego			
6.2.1	w placówce Banku		5 zł	-
6.2.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	-
7.	Elektroniczne kanały dostępu			
7.1	Usługa bankowości elektronicznej:			
7.2	dostęp do systemu	jednorazowo	0 zł	0 zł
7.3	korzystanie z systemu	miesięcznie	6 zł	0 zł
7.4	wydanie koperty z hasłem aktywacyjnym	jednorazowo	0 zł	0 zł
7.5	niezwroćenie tokena VASCO wydanego w ramach bezpłatnej wymiany/wydania środków dostępu do systemu		250 zł	-
7.6	Powiadamianie SMS ³⁾	miesięcznie	3 zł	3 zł
8.	Wyciąg z rachunku bankowego			
8.1	wyciąg miesięczny, za miesiąc kalendarzowy (dot. klientów nie posiadających systemu bankowości elektronicznej)	miesięcznie	0 zł	0 zł
8.2	wyciąg miesięczny wysyłany drogą e-mail	miesięcznie	0 zł	0 zł
8.3	wyciąg po każdej zmianie salda/miesięczny za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej	miesięcznie	0 zł	0 zł
8.4	wyciąg po każdej zmianie salda sporządzany na koniec dnia w placówce Banku ²⁾	miesięcznie	20 zł	10 zł
8.5	wyciąg po każdej zmianie salda sporządzany na koniec dnia wysyłany drogą e-mail ³⁾	miesięcznie	5 zł	5 zł
8.6	duplikat wyciągu miesięcznego w placówce Banku ⁴⁾	za wyciąg	30 zł	5 zł
8.7	Sporządzenie kopii dowodu księgowego/ potwierdzenia realizacji polecenia przelewu ⁴⁾	za dokument	10 zł	10 zł
9.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku:			
9.1	za każdy miesiąc	za dokument	10 zł	5 zł
10.	Wydanie blankietów czeków gotówkowych	za blankiet	1 zł	-
11.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę			
11.1	Z Bankiem		0 zł	0 zł
11.2	Z innymi bankami	jednorazowo	30 zł	20 zł
12.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych na wniosek Posiadacza rachunku w celach innych niż kredyt/pożyczka	jednorazowo	15 zł	10 zł
13.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	jednorazowo	15 zł	10 zł
14.	Za zmianę karty wzorów podpisów do rachunku	jednorazowo	15 zł	10 zł
15.	Ustanowienie/modyfikacja/odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	od każdej operacji (ustanowienia/modyfikacji /odwołania)	10 zł	10 zł
16.	Dokonanie na zlecenie Posiadacza rachunku likwidacji rachunku płatniczego	jednorazowo	0 zł	0 zł

- 1) Wyплаты gotówkowe w wysokości przekraczającej 50 000 zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 50 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej.
- 2) Opłata pobierana jest tylko z rachunku podstawowego, pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia rachunku.
- 3) Opłata pobierana jest tylko z rachunku podstawowego, pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia rachunku.
- 4) Na życzenie Klienta

TAB.2b: Podstawowy Rachunek Płatniczy

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
				Rachunki w PLN
1.	Otwarcie rachunku płatniczego	jednorazowo		0 zł
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie		0 zł
3.	Wpłaty i wypłaty gotówki:			
3.1	Wpłata gotówki			0 zł
3.2	Wpłata gotówki za pośrednictwem wplatomatu	za wpłatę		0 zł
4.2	Wypłata gotówki	za wypłatę		0 zł
4.	Polecenie przelewu			
4.1.	Pierwsze 5 w okresie rozliczeniowym (w tym realizowane w ramach zlecenia stałego) ¹⁾	za przelew		0 zł
4.2.	Každy kolejny w okresie rozliczeniowym (w tym realizowane w ramach zlecenia stałego):			
4.3.	Polecenie przelewu wewnętrznego:			
4.3.1.	w placówce Banku			2 zł
4.3.2.	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej	za przelew		0 zł
4.4.	Polecenie przelewu (w systemie ELIXIR):			
4.4.1.	w placówce Banku			3,50 zł
4.4.2.	w placówce Banku na rachunek US i ZUS			5 zł
4.4.3	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej (w tym US i ZUS)	za przelew		1 zł
4.5.	Polecenie przelewu w walucie obcej:			
4.5.1	pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS	za przelew		15 zł
4.5.2	pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Banku:			
4.5.3	w placówce Banku			5 zł
4.5.4	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej	za przelew		0 zł
4.6.	realizacja polecenia przelewu w walucie obcej	za przelew		20 zł
5.	Polecenie przelewu w systemie SORBNET	za przelew		20 zł
6.	Polecenie przelewu w walucie obcej:			
6.1	Skup polecenia przelewu otrzymanego z banków zagranicznych, w tym świadczenia rentowe:			
6.1.1	polecenie przelewu SEPA			0 zł
6.1.2	polecenie wypłaty	za przelew		20 zł
6.2	Realizacja polecenia przelewu SEPA			
6.2.1	w placówce Banku			3,50 zł
6.2.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej			1 zł
7.	Zlecenia stałe:			
7.1	Rejestracja zlecenia stałego			0 zł
7.2	Modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego	za zlecenie		0 zł
8.	Polecenie zapłaty:			
8.1	Rejestracja polecenia zapłaty			0 zł
8.2	Modyfikacja/odwołanie polecenia zapłaty	za zlecenie		2 zł
8.3.	Realizacja z rachunku Posiadacza			1 zł
9.	Elektroniczne kanały dostępu			
9.1	Usługa bankowości elektronicznej			
9.1.1.	dostęp do systemu	jednorazowo		0 zł
9.1.2	korzystanie z systemu	miesięcznie		0 zł
9.2.	Powiadamianie SMS ²⁾	miesięcznie		3 zł
10.	Wyciąg z rachunku bankowego:			
10.1	wyciąg miesięczny, za miesiąc kalendarzowy	miesięcznie		0 zł
10.2	duplikat wyciągu miesięcznego w placówce Banku	za wyciąg		5 zł
10.3	sporządzenie kopii dowodu księgowego/potwierdzenia realizacji polecenia przelewu	za dokument		3 zł
11.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku:			
11.1	za każdy miesiąc roku bieżącego			5 zł
11.2	za każdy miesiąc roku poprzedniego	za dokument		7 zł
12.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	za dokument		20 zł
13.	Sporządzenie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku bieżącego	jednorazowo		5 zł
14.	Sporządzenie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku poprzedniego	jednorazowo		7 zł
15.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku płatniczym	za dokument		70 zł
16.	Likwidacja rachunku na zlecenie jego Posiadacza	jednorazowo		0 zł

1) Przez okres rozliczeniowy rozumie się 1 miesiąc kalendarzowy

2) Pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta.

TAB. 3 Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych w złotych i walutach wymiernych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Rachunki lokaty w PLN	Rachunki lokaty w walutach wymiernych
1.	Otwarcie rachunku płatniczego ¹⁾	jednorazowo	0 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	0 zł	0 zł
3.	Wydanie książeczki lub wydruku komputerowego jako dowodu wniesienia wkładu lokaty terminowej	jednorazowo	0 zł	0 zł
4.	Wpłaty i wypłaty			
4.1	Wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł	0 zł
4.2	Wypłata gotówki ²⁾	za wypłatę	0 zł	0 zł
5.	Polecenie przelewu			
5.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:			
5.1.1	w placówce Banku	za przelew	0 zł	0 zł
5.1.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	0 zł
6.	Polecenie przelewu (w systemie ELIXIR):			
6.1	w placówce Banku	za przelew	10 zł	Wg wybranej opcji polecenia przelewu w walucie obcej – zgodnie z niniejszą taryfą (Operacje Dewizowe)
6.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		1 zł	Wg wybranej opcji polecenia przelewu w walucie obcej – zgodnie z niniejszą taryfą (Operacje Dewizowe)
7.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	za dokument	25 zł	25 zł
8.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę:			
8.1	z Bankiem	jednorazowo	0 zł	0 zł
8.2	z innymi Bankami		30 zł	30 zł
9.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych na wniosek Posiadacza rachunku w celach innych niż kredyt/pożyczka	jednorazowo	15 zł	15 zł
10.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	jednorazowo	15 zł	15 zł
11.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki	jednorazowo	10 zł	-
12.	Umorzenie zniszczonej przez Posiadacza rachunku książeczki wg oświadczenia	jednorazowo	20 zł	-
13.	Wydanie nowej książeczki w miejsce utraconej	jednorazowo	20 zł	-
14.	Przeniesienie prawa do lokaty rzecz innej osoby w drodze cesji	jednorazowo	10 zł	10 zł
15.	Ustanowienie/modyfikacja/odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	od każdej operacji (ustanowienia/modyfikacji/odwołania)	10 zł	10 zł
16.	Likwidacja rachunku na zlecenie jego Posiadacza	jednorazowo	0 zł	0 zł

- 1) Wysokość wpłaty minimalnej przy otwarciu rachunku STANDARD: 100 PLN, 500 EUR, 500 USD, 500 GBP
 2) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 50 000 zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 50 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej.

TAB. 4 Rachunki z wkładami oszczędnościowymi płatnymi na każde żądanie (a`vista) – książeczki oszczędnościowe (wycofane z oferty)

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
			Rachunki w PLN
1.	Otwarcie rachunku płatniczego ¹⁾	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	0 zł
3.	Wydanie książeczki lub wydruku komputerowego jako dowodu wniesienia wkładu oszczędnościowego *	jednorazowo	80 zł
4.	Wpłaty i wypłaty		
4.1	Wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł
4.2	Wypłata gotówki ²⁾	za wypłatę	0 zł
5.	Polecenie przelewu		
5.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:		
5.1.1	w placówce Banku	za przelew	2 zł
5.2	Polecenie przelewu (w systemie ELIXIR):		
5.2.1	w placówce Banku	za przelew	7 zł
6.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek jego śmierci	za dokument	25 zł
7.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę:		
7.1	z Bankiem	jednorazowo	0 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Rachunki w PLN	
7.2	z innymi Bankami			30 zł
8.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych na wnioski Posiadacza rachunku w celach innych niż kredyt/pożyczka	jednorazowo		15 zł
9.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	jednorazowo		15 zł
10.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki	jednorazowo		0 zł
11.	Umorzenie zniszczonej przez Posiadacza rachunku książeczki wg oświadczenia	jednorazowo		0 zł
12.	Wydanie nowej książeczki w miejsce utraconej	jednorazowo		80 zł
13.	Przepisanie książeczki rzecz innej osoby w drodze cesji	jednorazowo		20 zł
14.	Wykonanie zlecenia dopisania w książeczce kwoty przekazanej z rachunku bankowego	od dopisanej kwoty		0,5% min.5 zł max.100 zł
15.	Ustanowienie/modyfikacja/odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	od każdej operacji (ustanowienia/modyfikacji/odwołania)		10 zł
16.	Likwidacja rachunku na zlecenie jego Posiadacza	jednorazowo		0 zł

*opłaty nie pobiera się od rachunków prowadzonych dla SKO

- 1) Wysokość wpłaty minimalnej przy otwarciu rachunku: 100 PLN, 10 EUR, 10 USD, 10 GBP
- 2) Wpłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 50 000 zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wpłaty. Od nieawizowanych wpłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 50 000 zł. W przypadku awizowania wpłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej

► KARTY BANKOWE

TAB. 5 Karty debetowe¹⁾

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			Visa Classic Debetowa / Visa Classic Debetowa Paywave	Visa Junior Debetowa	Visa Paywave PRP	Visa Issue
1.	Wydanie karty płatniczej:					
1.2	pierwsza karta do rachunku	jednorazowo	20 zł	0 zł	0 zł	10 zł
1.3	Każda kolejna karta do rachunku	jednorazowo	35 zł	-	-	10 zł
2.	Wznowienie karty płatniczej	jednorazowo	35 zł	0 zł	0 zł	-
3.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	25 zł	25 zł	0 zł	-
4.	Obsługa karty debetowej	miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
5.	Wyplata gotówki:					
5.1	kartą debetową lub przy użyciu BLIK - we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami ²⁾		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
5.2	kartą debetową lub przy użyciu BLIK - w innych bankomatach w kraju		5 zł	5 zł	5 zł ⁴⁾	5 zł
5.3	transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych:					
5.3.1	na terenie EOG	od transakcji	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
5.3.2	na terenie poza EOG		2,00 % min. 15 zł	2,00 % min. 15 zł	-	2,00 % min. 15 zł
5.4	w punktach akceptujących kartę w kraju		5 zł	5 zł	5 zł ⁴⁾	5 zł
5.5	w punktach akceptujących kartę za granicą:					
5.5.1	na terenie EOG		5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
5.5.2	na terenie poza EOG		2,00% min.15 zł	2,00% min.15 zł	-	2,00% min.15 zł
5.6	w placówkach Poczty Polskiej		5 zł	5 zł	5 zł ⁴⁾	5 zł
6.	Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych:	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
7.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty;	jednorazowo	10 zł	10 zł	0 zł	10 zł
8.	Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	jednorazowo	3 zł	3 zł	3 zł	3 zł
9.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie:					
9.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS innych bankach krajowych zgodnie z zawartymi umowami ³⁾	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
9.2	w innych bankomatach w kraju		3 zł	3 zł	3 zł	3 zł
10.	Zmiana limitów na karcie:					
10.1	w placówce Banku	od zmiany	5 zł	5 zł	0 zł	5 zł
10.2	W systemie bankowości elektronicznej lub aplikacji BS Pay		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
11.	Za zmianę danych Użytkownika karty	jednorazowo	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	od transakcji	1000 zł	1000 zł	1000 zł	1000 zł
13.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
16.	Zastrzeżenie karty	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
17.	Wyplata gotówki przy wykorzystaniu usługi CASHBACK	od transakcji	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			Visa Classic Debetowa / Visa Classic Debetowa Paywave	Visa Junior Debetowa	Visa Paywave PRP	Visa Issue
18.	Korzystanie z usługi BS Pay	miesięcznie	0 zł	0 zł	-	-

1) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

2) Lista bankomatów bezprowizyjnych dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej www.bskamgora.pl

3) Lista bankomatów bezprowizyjnych dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej www.bskamgora.pl

4) Opłata pobierana po zrealizowaniu w danym miesiącu kalendarzowym 5 krajowych transakcji płatniczych tego rodzaju

ROZDZIAŁ II : RACHUNKI BANKOWE: **KLIENCI INSTYTUCJONALNI**

TAB. 6 Rachunki bieżące i pomocnicze w złotych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Rachunek dla klientów instytucjonalnych z wyjątkiem rolników indywidualnych	Rachunek dla rolników indywidualnych
1.	Opłata za prowadzenie rachunku ¹⁾	miesięcznie	0 zł	5 zł
2.	Otwarcie rachunku			
2.1	bieżącego	jednorazowo	50 zł	0 zł
2.2	pomocniczego	jednorazowo	25 zł	-
2.3	dodatkowego rachunku VAT na wniosek Posiadacza rachunku	jednorazowo	50 zł	50 zł
2.4	bieżącego dla Komitetów Wyborczych	jednorazowo	200 zł	
3.	Wpłaty i wypłaty			
3.1	Wpłata gotówki	od wpłaty	0,30% min.5 zł max.200 zł	0 zł
3.2	Wpłata gotówki za pośrednictwem wpłatomatu	od wpłaty	0,25%min.2 zł.max.200 zł	0 zł
3.3	Wypłata gotówki ²⁾	od wypłaty	0,30%min.5 zł.max.500 zł	0 zł
3.4	Wypłata gotówki przekazanego na rachunek bieżący kredytu udzielonego w Banku	od wypłaty	0 zł	0 zł
3.5	Wypłata gotówki dokonywana przez Użytkownika karty VBD wydanej przez Bank w przypadku, gdy awaria bankomatu uniemożliwia wybranie gotówki ³⁾	od wypłaty	0 zł	0 zł
4.	Polecenie przelewu			
4.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:			
4.1.1.	w placówce Banku	za przelew	2,50 zł	2,50 zł
4.1.2.	w ramach zlecenia stałego złożonego w placówce Banku		2,50 zł	2,50 zł
4.1.3.	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	0 zł
4.1.4	w ramach zlecenia stałego złożonego w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	0 zł
4.2.	Polecenie przelewu (w systemie ELIXIR):			
4.2.1	w placówce Banku	za przelew	5 zł	5 zł
4.2.2	w ramach zlecenia stałego złożonego w placówce Banku		3 zł	3 zł
4.2.3	w placówce Banku na rachunek US i ZUS		7 zł	7 zł
4.2.4	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej (w tym ZUS i US)		1,70 zł	1,70 zł
4.2.5	w ramach zlecenia stałego złożonego w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		1,70 zł	1,70 zł
4.3	Polecenie przelewu w systemie SORBNET	za przelew	25 zł	20 zł
4.4	Polecenie przelewu natychmiastowego na rachunek w innym banku krajowym w systemie Express ELIXIR			
4.4.1	w placówce Banku	za przelew	12 zł	12 zł
4.4.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		5 zł	5 zł
5.	Zlecenie stałe			
5.1	Rejestracja zlecenia stałego			
5.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	7 zł	7 zł
5.1.2	w systemie bankowości elektronicznej		0 zł	0 zł
5.2	Modyfikacja/ odwołanie zlecenia stałego			
5.2.1	w placówce Banku	za zlecenie	5 zł	2 zł
5.2.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	0 zł
6.	Polecenie zapłaty			
6.1	Rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	2 zł	2 zł
6.2	Modyfikacja/ odwołanie polecenia zapłaty		5 zł	5 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Rachunek dla klientów instytucjonalnych z wyjątkiem rolników indywidualnych	Rachunek dla rolników indywidualnych
6.3	Realizacja z rachunku Posiadacza		1 zł	1 zł
7.	Elektroniczne kanały dostępu			
7.1	Usługa bankowości elektronicznej:			
7.1.1	dostęp do systemu	jednorazowo	0 zł	0 zł
7.1.2	korzystanie z systemu ⁴⁾	miesięcznie	6 zł	0 zł
7.1.3	wydanie koperty z hasłem aktywacyjnym	jednorazowo	0 zł	0 zł
7.1.4	wydanie karty mikroprocesorowej ⁵⁾		150 zł	-
7.1.5	wydanie czytnika kart mikroprocesorowych		100 zł	-
7.1.6	niezwroćenie tokena RSA (SBI-DETAL) wydanego w ramach wymiany/wydania środków dostępu do systemu		150 zł	150 zł
7.1.7	niezwroćenie tokena VASCO (SBI CORPO) wydanego w ramach wymiany/wydania środków dostępu do systemu	jednorazowo	250 zł	-
7.1.8	niezwroćenie karty mikroprocesorowej wydanej w ramach wymiany/wydania środków dostępu do systemu		150 zł	-
7.1.9	niezwroćenie czytnika kart mikroprocesorowych wydanego w ramach wymiany/wydania środków dostępu do systemu		100 zł	-
7.1.10	zmiana użycownika systemu bankowości elektronicznej	za każdego użycownika	5 zł	5 zł
7.2.	korzystanie z usługi Identyfikacji Przychodzących Płatności Masowych	miesięcznie	wg stawki uzgodnionej przez strony umowy	-
7.3.	Powiadamianie SMS ⁶⁾	miesięcznie	6 zł	3 zł
8.	Wyciąg z rachunku bankowego:			
8.1	wyciąg miesięczny, za miesiąc kalendarzowy (dot. klientów nie posiadających systemu bankowości elektronicznej)	miesięcznie	0 zł	0 zł
8.2	wyciąg miesięczny wysyłany drogą e-mail	miesięcznie	0 zł	0 zł
8.3	wyciąg po każdej zmianie salda/miesięczny za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej	miesięcznie	0 zł	0 zł
8.4	wyciąg po każdej zmianie salda sporządzany na koniec dnia ⁶⁾ (dot. klientów nie posiadających systemu bankowości elektronicznej)	miesięcznie	30 zł	30 zł
8.5	wyciąg po każdej zmianie salda sporządzany na koniec dnia wysyłany drogą e-mail ⁶⁾	miesięcznie	5 zł	5 zł
8.6	duplikat wyciągu sporządzony w placówce Banku ⁷⁾	za wyciąg	50 zł	50 zł
8.7	Sporządzenie kopii dowodu księgowego/ potwierdzenia realizacji przekazu ⁷⁾	za dokument	10 zł	10 zł
9.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku:			
9.1	za każdy rozpoczęty miesiąc	za dokument	15 zł	15 zł
10.	Realizacja dyspozycji szczególnych Posiadacza rachunku- zablokowanie określonej kwoty środków, regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawienie na rachunku określonego salda itp. wg umowy	jednorazowo	20 zł	20 zł
11.	Za wyrażenie zgody na dopuszczalny debet w rachunku:			
11.1	do 30 dni kalendarzowych ⁸⁾	miesięcznie	5 zł	5 zł
12.	Wydanie blankietów czeków gotówkowych i/lub rozrachunkowych	za blankiet	2 zł	2 zł
13.	Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego	jednorazowo	4 zł	4 zł
14.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie blankietów czeków	od każdego zgłoszenia	50 zł	50 zł
15.	Wydruk załączników do wyciągów na wniosek Posiadacza rachunku ⁹⁾	miesięcznie	50 zł	50 zł
16.	Dokonanie blokady środków na rachunku bankowym na wniosek Posiadacza rachunku w celach innych niż z tytułu zabezpieczenie spłaty zaciągniętego kredytu w Banku	jednorazowo	50 zł	50 zł
16.1	Potwierdzenie wykonania blokady środków	jednorazowo	30 zł	30 zł
17.	Za zmianę karty wzorów podpisów do rachunku	jednorazowo	30 zł	30 zł
18.	Ustanowienie/modyfikacja/odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	od każdej operacji (ustanowienia/modyfikacji/odwołania)	10 zł	10 zł
19.	Dokonanie na zlecenie Posiadacza rachunku likwidacji rachunku	jednorazowo	0 zł	0 zł

1) Pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta.

2) Wpłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 50 000 zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 50 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nieodebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej.

- 3) Za uprzednią zgodą Kierownika odpowiednio: Wydziału Depozytowo-Rachunkowego w C/BS, Oddziału Lubawka lub POK Jelenia Góra odnotowaną na dokumencie wypłaty
- 4) Opłata pobierana jest tylko z rachunku podstawowego, pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta.
- 5) Opłaty nie pobiera się w przypadku zwrotu przez dotychczasowego Użytkownika i wydania tego samego tokena/karty mikroprocesorowej nowemu Użytkownikowi w ramach dotychczasowego rachunku.
- 6) Opłata pobierana jest tylko z rachunku podstawowego, pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta.
- 7) Na życzenie Posiadacza rachunku
- 8) Wysokość dopuszczalnego debetu nie może być wyższa od kwoty 1000,00 PLN. Opłata pobierana jest ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta.
- 9) Pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta.

TAB.6a Oferta specjalna – Rachunki bieżące i pomocnicze w złotych dla Wspólnot Mieszkaniowych posiadających w Banku kredyt*

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
2.	Otwarcie rachunku		
2.1	bieżącego	jednorazowo	0 zł
2.2	pomocniczego	jednorazowo	0 zł
3.	Wpłata gotówki	od wpłaty	0 zł
4.	Polecenie przelewu w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej:		
4.1.	Polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	0 zł
4.2.	Polecenie przelewu w systemie ELIXIR (w tym ZUS i US)		0 zł
4.3.	Polecenie przelewu w ramach zlecenia stałego		0 zł
5.	Elektroniczne kanały dostępu:		
5.1.	Korzystanie z systemu	miesięcznie	0 zł

Pozostałe opłaty i prowizje, które nie są wymienione w Tab.6a pobierane będą wg stawek określonych w Tab.6

*Oferta dla Wspólnot Mieszkaniowych, które w okresie od 9.12.2021r. do 31.12.2022r. skorzystają z kredytu w Banku.

Powyższe stawki obowiązują przez cały okres kredytowania.

TAB.6b Opłata za utrzymanie wysokiego salda ¹⁾

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka
1	Opłata roczna (pobierana raz w roku) za utrzymanie wysokiego salda na koniec roku kalendarzowego na rachunkach bankowych, lokatach terminowych, lokatach ON. W przypadku gdy rachunki lub lokaty prowadzone są w innej walucie niż PLN, na potrzeby wyliczenia wysokości należnej opłaty zostanie zastosowany średni kurs NBP danej waluty obowiązujący w na koniec roku kalendarzowego, za który naliczana jest opłata. Opłata jest pobierana 10 stycznia roku następnego.	0,30% ²⁾

1) Nie dotyczy Jednostek Samorządu Terytorialnego

2) Pobierana od całości salda, jeżeli suma sald dodatnich w przeliczeniu na PLN przekroczy wartość 5 mln PLN oraz przekroczy dwukrotność średniego łącznego salda na wszystkich rachunkach w okresie od 01.01. do 30.11.danego roku.

TAB.7 Rachunki bieżące i pomocnicze w walutach wymiennalnych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
			Rachunek dla Klientów instytucjonalnych i rolników indywidualnych
1.	Opłata za prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
2.	Otwarcie rachunku		
2.1	bieżącego	jednorazowo	100 zł
2.2	pomocniczego	jednorazowo	50 zł
3.	Wpłata gotówki	od wpłaty	0,20% min.10 zł max.200 zł
4.	Wypłata gotówki ¹⁾	od wypłaty	0,20% min.10 zł.max.500 zł
5.	Polecenie przelewu		
5.1.	Polecenie przelewu wewnętrznego:		
5.1.1	w placówce Banku	za przelew	5 zł
5.1.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł
6.	Polecenie przelewu (w systemie ELIXIR):		
6.1	w placówce Banku	za przelew	Wg wybranej opcji polecenia przelewu w walucie obcej – zgodnie z niniejszą Taryfą (Operacje Dewizowe)
6.2	W systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		Wg wybranej opcji polecenia przelewu w walucie obcej – zgodnie z niniejszą Taryfą (Operacje Dewizowe)
7.	Wyciąg z rachunku bankowego:		
7.1	wyciąg miesięczny, za miesiąc kalendarzowy (dot. Klientów nie posiadających systemu bankowości elektronicznej)	miesięcznie	0 zł
7.2	wyciąg miesięczny wysyłany drogą e-mail	miesięcznie	0 zł
7.3	wyciąg po każdej zmianie salda/miesięczny za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej	miesięcznie	0 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Rachunek dla klientów instytucjonalnych i rolników indywidualnych	
7.4	wyciąg po każdej zmianie salda sporządzany na koniec dnia ²⁾ (dot. klientów nie posiadających systemu bankowości elektronicznej)	miesięcznie		30 zł
7.5	wyciąg po każdej zmianie salda sporządzany na koniec dnia wysyłany drogą e-mail ³⁾	miesięcznie		5 zł
8.	duplikat wyciągu sporządzony w placówce Banku	za wyciąg		50 zł
9.	Sporządzenie kopii dowodu księgowego/ potwierdzenia realizacji przekazu ⁴⁾	za dokument		10 zł
10.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych na wniosek Posiadacza rachunku:			
10.1	za każdy miesiąc	za dokument		10 zł
11.	Dokonanie na zlecenie Posiadacza rachunku likwidacji rachunku	jednorazowo		0 zł

1) Wyплаты gotówkowe w wysokości przekraczającej 1 000 EUR, USD lub GBP należy awizować co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Wyплаты gotówkowe w wysokości przekraczającej 5 000 EUR, USD lub GBP należy awizować co najmniej 3 dni przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 5 000 EUR, USD lub GBP. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej.

2) Opłata pobierana jest tylko z rachunku podstawowego, pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta.

3) Opłata pobierana jest tylko z rachunku podstawowego, pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta.

4) Na życzenie Klienta

TAB. 8 Rachunki lokat terminowych w złotych i walutach wymiennych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Rachunki lokaty w PLN	Rachunki lokaty w walutach wymiennych
1.	Otwarcie rachunku ¹⁾	jednorazowo	0 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł	0 zł
3.	Wpłaty i wypłaty			
3.1	Wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł	0 zł
3.2	Wypłata gotówki ²⁾	za wypłatę	0 zł	0 zł
4.	Polecenie przelewu:			
4.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:			
4.1.1	w placówce Banku	za przelew	0 zł	0 zł
4.1.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	0 zł
4.2	Polecenie przelewu w systemie ELIXIR:			
4.2.1	w placówce Banku	za przelew	15 zł	Wg wybranej opcji przekazu w obrocie dewizowym – zgodnie z niniejszą taryfą (Operacje Dewizowe)
4.2.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		1,70 zł	Wg wybranej opcji przekazu w obrocie dewizowym – zgodnie z niniejszą taryfą (Operacje Dewizowe)
5.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę:			
5.1	z Bankiem	jednorazowo	0 zł	0 zł
5.2	z innymi Bankami		50 zł	50 zł
6.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych na wniosek Posiadacza rachunku w celach innych niż kredyt/pożyczka	jednorazowo	50 zł	50 zł
7.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	jednorazowo	30 zł	30 zł
8.	Likwidacja rachunku na zlecenie jego Posiadacza	jednorazowo	0 zł	0 zł

1) Wysokość wpłaty minimalnej przy otwarciu rachunku STANDARD: 1 000 PLN, 1 000 EUR, 1 000 USD, 1 000 GBP.

2) Wyплаты gotówkowe w wysokości przekraczającej 50 000 zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 50 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% nie mniej niż 50 zł kwoty awizowanej

► KARTY BANKOWE

TAB. 9 Karty debetowe¹⁾

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Visa Business Debetowa	
1.	Wydanie karty płatniczej	jednorazowo		35 zł
2.	Wznowienie karty płatniczej	jednorazowo		35 zł
3.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo		20 zł
4.	Opłata miesięczna za posiadanie karty ²⁾	miesięcznie		2 zł
5.	Wypłata gotówki:			
5.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS S.A. i innych bankach krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami ³⁾	od transakcji		0 zł
5.2	w innych bankomatach w kraju	od transakcji		5 zł
5.3	w bankomatach za granicą:			
5.3.1	na terenie EOG	od transakcji		5 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
			Visa Business Debetowa
5.3.2	na terenie poza EOG	od transakcji	2,00 % min. 15 zł
5.4	w punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	5 zł
5.5	w punktach akceptujących kartę za granicą:		
5.5.1	na terenie EOG	od transakcji	5 zł
5.5.2	na terenie poza EOG	od transakcji	2,00% min.15 zł
5.6	w placówkach Poczty Polskiej	od transakcji	5 zł
6.	Płatność kartą:		
6.1	w punktach handlowo-usługowych w kraju	od transakcji	0 zł
6.2	w punktach handlowo-usługowych za granicą	od transakcji	0 zł
7.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty;	jednorazowo	10 zł
8.	Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	jednorazowo	5 zł
9.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	jednorazowo	20 zł
10.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie		
10.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS S.A. i innych bankach krajowych zgodnie z zawartymi umowami ⁴⁾	od transakcji	0 zł
10.2	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	3 zł
11.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	za dokument	3 zł
12.	Za zmianę danych Użytkownika karty	jednorazowo	5 zł
13.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	od transakcji	1000 zł
14.	Awaryjne wydanie karty za granicą po jej utracie	jednorazowo	1500 zł
15.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	15 zł
16.	Zastrzeżenie karty	jednorazowo	0 zł
17.	Wypłata gotówki przy wykorzystaniu usługi CASHBACK	od transakcji	2 zł
18.	Korzystanie z usługi BS Pay	miesięcznie	0 zł
19.	Zmiana limitów na karcie:		
19.1	w placówce Banku	od zmiany	5 zł
19.2	w systemie bankowości elektronicznej lub aplikacji BS Pay		0 zł

1) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

2) Pobierana ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub w dniu zamknięcia konta/zastrzeżenia karty/rezygnacji z użytkowania karty.

3) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej www.bskamgora.pl

4) Lista bankomatów bezprowizyjnych dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej www.bskamgora.pl

ROZDZIAŁ III : KREDYTY

TAB. 10 a) Kredyty - Klienci Instytucjonalni ¹²⁾

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
KREDYTY W OBROTCIE KRAJOWYM W PLN			
KLIENCI INSTYTUCJONALNI, w tym: Prowadzący działalność gospodarczą i Rolnicy indywidualni			
1	Udzielenie kredytu ¹⁾		
1.1	Udzielenie kredytu inwestycyjnego:		
1.1.1	Udzielenie kredytu inwestycyjnego	jednorazowo	Do 2,50 %
1.1.2	Udzielenie kredytu inwestycyjnego pomostowego	jednorazowo	Do 2,50 %
1.1.3	Udzielenie kredytu inwestycyjnego pomostowego na zakup maszyn i urządzeń w rolnictwie	jednorazowo	0,80 %
1.1.4	Udzielenie kredytu inwestycyjnego na finansowanie nieruchomości	jednorazowo	Do 2,50 %
1.1.5	Udzielenie kredytu inwestycyjnego MOJA ZIEMIA przeznaczonego na zakup użytków rolnych	jednorazowo	Od 1,00% do 2,00%
1.1.6	Udzielenie kredytu inwestycyjnego dla Wspólnot Mieszkaniowych	jednorazowo	Od 0,00% do 2,00%
1.1.7	Udzielenie kredytu inwestycyjnego i obrotowego preferencyjnego z pomocą ARiMR w ramach linii kredytowej: RR, Z, PR, K01, K02, DK01, DK02, MRcsk	jednorazowo	2,00 %
1.1.7.1	Udzielenie kredytu inwestycyjnego i obrotowego preferencyjnego z pomocą ARiMR w ramach linii kredytowej: UP (koszt wszelkich opłat w całym okresie kredytowania)	jednorazowo	0,50 %
1.1.8	Udzielenie kredytu obrotowego preferencyjnego z pomocą ARiMR w ramach linii kredytowej: KO	jednorazowo	0,25 %
1.1.9	Udzielenie kredytu na finansowanie działalności rolniczej – AGRO KREDYT	jednorazowo	Od 1,00% do 2,00%
1.1.10	Udzielenie kredytu SZYBKA INWESTYCJA	jednorazowo	od 0,50% do 2,50%
1.1.11	Udzielenie kredytu inwestycyjnego AGRO INWESTYCJA	jednorazowo	Od 0,50% do 2,00%
1.2	Udzielenie kredytu obrotowego:		
1.2.1	Udzielenie kredytu obrotowego	jednorazowo	Od 0,50% do 2,50%
1.2.2	Udzielenie kredytu obrotowego na zakup rzeczowych środków do produkcji rolnej do 12 miesięcy	jednorazowo	Od 1,00% do 2,50% (minimum 200,00zł)
1.2.3	Udzielenie kredytu w rachunku bieżącym lub zmiana terminu jego spłaty na kolejny okres umowny (odnowienie):	jednorazowo	Od 0,50% do 2,50% (minimum 500,00 zł)
1.3	Udzielenie kredytu płatniczego:		

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.3.1	Udzielenie kredytu płatniczego	jednorazowo	1,00 % (minimum 50,00zł)
1.3.2	Udzielenie kredytu płatniczego dla rolników	jednorazowo	0,50 % (minimum 50,00zł)
1.4	Zwiększenie kwoty udzielonego kredytu ³⁾	jednorazowo	Według stawki jak za udzielenie danego rodzaju kredytu minimum 500,00 zł
1.5	Prowizja rekompensacyjna za zrezygnowanie przez Klienta z udzielonego kredytu ⁴⁾ lub gwarancji bankowej	jednorazowo	Prowizja w wysokości 50% jak dla udzielenia danego rodzaju kredytu lub gwarancji bankowej jednak nie mniej niż 500,00 zł i nie więcej niż 3 000,00 zł
1.6	Prowizja za gotowość finansową z tytułu kredytu w rachunku bieżącym ⁵⁾	na koniec miesiąca	Do 3,50 %
1.7	Prowizja za administrowanie udzielonym kredytem - dla kredytów preferencyjnych obrotowych i inwestycyjnych z dopłatami z budżetu Państwa udzielonych w okresie od 18.09.2012r. do 31.12.2014r ⁶⁾	rocznie	1,00 % (minimum 200,00zł)
2	Gwarancje bankowe		
2.1	Za udzielenie gwarancji		
2.1.1	Do 1 roku	Jednorazowo	Do 2,50%
2.1.2	Powyżej 1 roku do 3 lat	Jednorazowo	Do 4,00%
2.1.3	Powyżej 3 lat do 5 lat	Jednorazowo	Do 5,00%
2.2	Utrzymanie w ważności gwarancji - za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres (pobierana w pierwszym miesiącu każdego rozpoczętego okresu)		
2.2.1	Do 1 roku	za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres	Do 1,00%
2.2.2	Powyżej 1 roku do 3 lat	za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres	Do 1,20%
2.2.3	Powyżej 3 lat do 5 lat	za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres	Do 1,50%
POZOSTAŁE CZYNNOŚCI DO KREDYTÓW DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH			
1	Prolongowanie niewymagalnych rat kredytu lub odsetek ⁷⁾ :		
1.1	Do 3 miesięcy	Jednorazowo	1,00% minimum 200,00 zł
1.2	Powyżej 3 miesięcy	Jednorazowo	1,20% minimum 200,00 zł
1.3	Powyżej ostatecznego terminu spłaty	jednorazowo	1,50% minimum 200,00 zł
1.4	Nie dłużej niż 6 miesięcy – dotyczy wydłużenia umownego okresu kredytowania o okres prolongowany oraz bez przedłużenia (dotyczy przypadków określonych w UZ nr 28/2020 i 29/2020 z dnia 31.03.2020 r.)	jednorazowo	0,75% minimum 200,00 zł nie więcej niż 2 000,00 zł
2	Zmiana postanowień umowy o kredyt ⁸⁾	jednorazowo	1,00% minimum 200,00 zł nie więcej niż 2 500,00 zł
3	Zawarcie ugody na spłatę zadłużenia ⁹⁾	jednorazowo	1,00% minimum 200,00 zł nie więcej niż 1 500,00 zł
4	Wysłanie monitu	od każdego monitu bez względu na liczbę odbiorców	20,00 zł
5	Wydanie promesy		
5.1	Wydanie promesy kredytowej	Jednorazowo	1,00% minimum 800,00 zł nie więcej niż 3 000,00 zł
5.2	Wydanie promesy gwarancyjnej	Jednorazowo	1,00% minimum 800,00 zł nie więcej niż 3 000,00 zł
6	Wydanie opinii lub zaświadczenia o Kliencie	za dokument	70 zł
7	Zmiana postanowień umowy o udzielenie gwarancji bankowej	jednorazowo	1,00% minimum 200,00zł, nie więcej niż 1 000,00 zł
8	Czynności związane z uruchomieniem kredytu lub ustanowieniem zabezpieczenia kredytu realizowane przez placówki Banku w ramach przelewu zewnętrznego do innego banku		
8.1	Uruchomienie kredytu na rachunek w innym banku	za przelew	20,00 zł
8.2	Przekazanie opłaty sądowej za wpis zastawu rejestrowego lub hipoteki, podatku od czynności cywilno-prawnych (PCC-3) – na rachunek właściwych instytucji dokonane przez Bank z rachunku bieżącego kredytobiorcy	za przelew	10,00 zł
9	Uruchomienie kredytu na rachunek w placówce Banku	za przelew	0 zł
10	Przelew wewnętrzny w placówce Banku na rachunki prowadzone przez Bank dla potrzeb rozliczeń związanych z: - obsługą kredytów, - przyjmowanymi i zwalnianymi zabezpieczeniami,	za przelew	0 zł
11	Wpłata gotówkowa w placówce Banku na rachunki prowadzone przez Bank dla potrzeb rozliczeń związanych z: - obsługą kredytów, - przyjmowanymi i zwalnianymi zabezpieczeniami,	od wpłaty	0 zł
12	Zawarcie umowy przejęcia długu (prowizja naliczana od kwoty kredytu pozostałej do spłaty na dzień zawarcia umowy) ⁹⁾	Jednorazowo	1,50 % minimum 200,00 zł nie więcej niż 1 000,00 zł
13.1	Wydanie przez Bank zezwolenia na bezobciążeniowe odłączenie działki / działek spod zabezpieczenia hipotecznego o łącznej powierzchni do 0,25 HA ¹¹⁾	Jednorazowo	500,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
13.2	Wydanie przez Bank zezwolenia na bezobciążeniowe odłączenia działki / działek spod zabezpieczenia hipotecznego o łącznej powierzchni powyżej 0,25 HA ¹¹⁾	Jednorazowo	300,00 zł
14	Czynności związane z przeprowadzeniem kontroli / wizytacji ¹⁰⁾		
14.1	nieruchomości jeśli będzie stanowiła przedmiot zabezpieczenia kredytu – przed zawarciem umowy kredytu	Jednorazowo	200,00 zł
14.2	Będącej przedmiotem kredytowania w trakcie realizacji inwestycji– przed wypłatą kolejnej transzy kredytu	Jednorazowo	100,00 zł
15.1	Wydanie zaświadczenia o zdolności kredytowej klienta posiadającego produkt o charakterze kredytowym w Banku (<i>kwota brutto</i>)	za dokument	150 zł
15.2	Wydanie zaświadczenia o zdolności kredytowej klienta nie posiadającego produktu o charakterze kredytowym w Banku (<i>kwota brutto</i>)	za dokument	200 zł
16	Wydanie kserokopii umowy	za dokument	30 zł
17	Wcześniejsza częściowa lub całkowita spłata kredytu (od kwoty spłaty) ¹⁰⁾	Jednorazowo	od 0,00% do 3,00%

TAB. 10 b) Kredyty - Klienci indywidualni ¹²⁾

Lp.		Tryb pobierania	Stawka
KLIENCI INDYWIDUALNI – Osoby prywatne			
1	KREDYTY GOTÓWKOWE		
1.1	Udzielenie kredytu BEZPIECZNA GOTÓWKA	jednorazowo	0,00 %
1.2.	Udzielenie kredytu EKOLOGICZNEGO dla Klientów posiadających w Banku rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy czy też rachunek bieżący dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub rolniczą	jednorazowo	2,00%
1.2.1	Udzielenie kredytu EKOLOGICZNEGO dla pozostałych Klientów	jednorazowo	4,00%
1.2.2	Udzielenie drugiego i kolejnego kredytu EKOLOGICZNEGO dla Klienta	jednorazowo	1,50%
1.3	Kredyt w rachunku płatniczym / ROR – za udzielenie kredytu	Jednorazowo	3,50% minimum 100,00 zł
1.3.1	Kredyt w rachunku płatniczym /ROR – za odnowienie kredytu	jednorazowo	1,50% minimum 100,00 zł
1.4	Zwiększenie kwoty kredytu	jednorazowo	0,00 %
1.5	Zmiany postanowień umowy (aneks)	jednorazowo	50 zł
2	KREDYTY ZABEZPIECZONE HIPOTECZNIE **:		
2.1	Udzielenie Uniwersalnego Kredytu Hipotecznego	jednorazowo	Od 1,00% do 3,00%
2.2	Udzielenie Kredytu Mój Dom	jednorazowo	Od 0,00% do 2,00%
2.3	Udzielenie Kredytu Mój Dom przeznaczonego na spłatę zadłużenia z tytułu kredytu mieszkaniowego udzielonego przez inny bank	jednorazowo	0,00%
2.4	Zwiększenie kwoty udzielonego kredytu ³⁾	jednorazowo	Według stawki jak za udzielenie danego rodzaju kredytu minimum 300,00 zł
2.5	Czynności związane z przeprowadzeniem kontroli / wizytacji ¹⁰⁾		
2.5.1	nieruchomości jeśli będzie stanowiła przedmiot zabezpieczenia kredytu – przed zawarciem umowy kredytu	jednorazowo	200,00 zł
2.5.2	Będącej przedmiotem kredytowania w trakcie realizacji inwestycji– przed wypłatą kolejnej transzy kredytu	jednorazowo	100,00 zł
2.6	Przekazanie opłaty sądowej, podatku od czynności cywilno-prawnych (PCC-3) – na rachunek właściwych instytucji dokonane przez Bank z rachunku bieżącego kredytobiorcy	Za przelew	10 zł
2.7	Zmiana postanowień umowy ⁸⁾	jednorazowo	1,00% minimum 200,00 zł nie więcej niż 2 500,00 zł
POZOSTAŁE OPŁATY DO KREDYTÓW DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH:			
3	Częściowa lub całkowita spłata kredytu		0,00 %
4	Zawarcie ugody na spłatę zadłużenia ⁹⁾	jednorazowo	1,00% minimum 100,00 zł nie więcej niż 500,00 zł
5	Wysłanie monitu	od każdego monitu bez względu na liczbę odbiorców	20,00 zł
6	Wydanie kserokopii umowy	za dokument	30 zł
7	Uruchomienie kredytu na rachunek w innym banku	za przelew	20,00 zł
8	Prolongowanie terminu spłaty kredytu ⁷⁾	jednorazowo	1 % min. 100 zł
9	Zawarcie umowy przejęcia długu (prowizja naliczana od kwoty kredytu pozostałej do spłaty na dzień zawarcia umowy) ⁹⁾	jednorazowo	1,50 % minimum 200,00 zł nie więcej niż 1 000,00 zł
10	Wydanie opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	70 zł

1) Prowizja za udzielenie może zostać obniżona od kredytów komercyjnych w drodze indywidualnej uchwały przez Zarząd Banku.

2) Dotyczy kredytów komercyjnych.

3) Prowizję naliczamy od kwoty, o którą zwiększamy kredyt.

4) W indywidualnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Banku może odstąpić od pobrania prowizji rekompensacyjnej, jednakże tylko w przypadku kredytów dla rolników indywidualnych wnoszących o kredyty pomostowe dla realizacji przedsięwzięć z udziałem środków z funduszy Unii Europejskiej.

5) Prowizja od przydzielonej, ale nie wykorzystanej kwoty kredytu udzielonego podmiotom gospodarczym. Prowizja naliczana jest codziennie wg stawki od niewykorzystanej części kredytu postawionego do dyspozycji kredytobiorcy w oparciu o zasadę stosowaną przy naliczaniu odsetek od kredytu wykorzystanego, tj. rzeczywista liczba dni/365.

6) Prowizja naliczana jest od kwoty zaangażowania kredytowego na dzień 31 grudnia każdego roku. Płatna jest do dnia 15 stycznia kolejnego roku. Nie pobiera się prowizji w roku, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu.

7) Podstawą naliczenia prowizji jest prolongowana kwota zadłużenia.

8) Podstawą naliczenia prowizji jest aktualna kwota zadłużenia, a w przypadku kredytu w rachunku bieżącym – średni stan zadłużenia w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o zmianę warunków umowy.

- 9) Dopuszcza się możliwość odstąpienia od pobrania prowizji w przypadku zawierania umowy z poręczycielem lub dłużnikiem głównym – w przypadku bardzo trudnej sytuacji wymienionego.
- 10) Dotyczy umów kredytowych zawartych po dniu 31.05.2022 r.,
- 11) Opłata ta nie jest pobierana w sytuacji jeżeli jest konieczność zawarcia Aneksu do umowy kredytowej. W tej sytuacji obowiązuje jedynie prowizja jak za zmianę postanowień umowy o kredyt.
- 12) W przypadku prowizji określonych w przedziale od do lub do, wysokość prowizji jest ustalana indywidualnie.
- ** dot. również produktów zabezpieczonych hipotecznie w obsłudze udzielonych przed 01.01.2023r.

ROZDZIAŁ IV : OPERACJE DEWIZOWE

TAB. 11 Operacje dewizowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Skup i sprzedaż walut obcych w gotówce (tzw. kantory walutowe)		
KLIENCI INSTYTUCJONALNI – Prowadzący działalność gospodarczą			
1.1	Skup walut obcych w gotówce – od kwoty skupionej waluty:		
	a) od klientów posiadających rachunki w Banku z zachowaniem równowartości w złotych na te rachunki	jednorazowo	0,10% min.10 zł max.100 zł
	b) od klientów posiadających rachunki w innych bankach z przekazaniem środków złotych na te rachunki	jednorazowo	0,20% min.20 zł max.100 zł
	c) z wypłaty równowartości w złotych w formie gotówkowej	jednorazowo	0,20% min.25 zł max.120 zł
1.2	Sprzedaż walut obcych:		
	a) w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w Banku	jednorazowo	0,30% min.10 zł max.150 zł
	b) w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w innych bankach	jednorazowo	0,40% min.20 zł max.150 zł
KLIENCI INDYWIDUALNI – Osoby prywatne			
1.3	Skup i sprzedaż walut obcych w gotówce		Brak opłat
2.	Polecenie przelewu w walucie obcej		
2.1	Skup poleceń przelewów otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia rentowe:		
2.1.1	Polecenie przelewu SEPA		0 zł
2.1.2	Polecenie wypłaty		20 zł
2.1.3	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/postępowanie wyjaśniające wykonanie na zlecenie klienta przez Bank Uwaga! Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyna postępowania był błąd Banku	od transakcji	150 zł + koszty banków trzecich
2.1.4	Opłata za obsługę zagranicznego świadczenia emerytalnego i rentowego Opłata nie jest pobierana, gdy Bank nie pobiera podatku i/lub składki na ubezpieczenie zdrowotne od otrzymanego świadczenia zagranicznego		10 zł
2.2	Realizacja polecenia przelewu w walucie obcej:		
2.2.1	Polecenie przelewu SEPA:		
	KLIENCI INDYWIDUALNI:		
	w placówce Banku		4 zł
	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		1 zł
	KLIENCI INSTYTUCJONALNI:		
	w placówce Banku	od transakcji	5 zł
	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		1,70 zł
2.3	Polecenie wypłaty		30 zł
2.4	pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS		15 zł
2.5	pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Banku:		
	w placówce Banku		5 zł
	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł
2.6	Realizacja polecenia przelewu w walucie obcej w trybie niestandardowym a) w trybie „pilnym” w EUR, USD i GBP	od transakcji	120 zł
2.7	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przelewu w walucie obcej, wykonane na zlecenie klienta	za zlecenie	150 zł + koszty banków trzecich
2.8	Wydanie na prośbę klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przelewu w walucie obcej <i>Uwaga! Przekazywane wyłącznie w formie elektronicznej</i>	jednorazowo	20 zł
2.9	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	jednorazowo	200 zł
3.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym przy opcji OUR naliczana niezależnie	jednorazowo	200 zł + koszty banków trzecich

ROZDZIAŁ V : INNE USŁUGI

TAB. 12 Usługi różne

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie kserokopii umowy	za dokument	30 zł

2.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku płatniczym		70 zł
2.1.	Wydanie opinii lub zaświadczenia o Kliencie na wniosek Klienta instytucjonalnego (kwota brutto)	za dokument	70 zł
3.	Potwierdzenie na życzenie Klienta wyciągu bankowego lub kserokopii umowy przez osoby uprawnione w Banku	za potwierdzenie	30 zł
4.	Potwierdzenie na życzenie Klienta dowodu księgowego/realizacji przekazu przez osoby uprawnione w Banku	za potwierdzenie	10 zł
5.	Wydanie informacji o rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez Posiadacza rachunku (kwota brutto)	za dokument	300 zł
6.	Sporządzenie na wniosek Posiadacza rachunku zestawienia dotyczącego zapłaconych prowizji oraz dopisanych odsetek z tytułu środków na rachunku	za dokument	123 zł
7.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości na wniosek osoby będącej w momencie składania dyspozycji Klientem Banku	jednorazowo	10 zł
8.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości na wniosek osoby nie będącej w momencie składania dyspozycji Klientem Banku	jednorazowo	30 zł
9.	Potwierdzenie zgodności podpisów Klienta Banku z kartą wzorów podpisów	jednorazowo	30 zł
10.	Postępowanie wyjaśniające, korespondencja z zagranicą wykonane na zlecenie Klienta ¹⁾	jednorazowo	40 zł + koszty rzeczywiste
11.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego	za depozyt	30 zł
12.	Przechowywanie depozytu rzeczowego:		
12.1	dla Klientów posiadających rachunek w Banku:	miesięcznie rocznie	25 zł 250 zł
12.2	dla Klientów nie posiadających rachunku w Banku:	miesięcznie rocznie	35 zł 350 zł
13.	Udostępnienie wrzutni do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków, którzy podpisali umowę o wpłaty za pośrednictwem wrzutni (kwota brutto)	jednorazowo	50 zł
14.	Wydanie portfela do wpłat za pośrednictwem wrzutni oraz klucza do drzwiczek wrzutni (kwota brutto)	jednorazowo	150 zł
15	Poszukiwanie rachunków – na nazwisko jednej osoby zlecane przez składającego zapytanie ²⁾	od zapytania	15 zł
16	Wysłanie upomnienia do Posiadacza rachunku po upływie terminu spłaty dopuszczalnego salda debetowego w rachunku lub spowodowania niedozwolonego salda debetowego w rachunku/ wezwanie do spłaty naliczonych prowizji zaległych		
16.1	do klientów indywidualnych	jednorazowo	10 zł
16.2	do klientów instytucjonalnych		15 zł
17	Wydanie danych pliku JPK WB na wniosek Klienta:		
17.1	zapis na płycie DVD	za dokument	50 zł
17.2	wysłanie w zaszyfrowanej formie elektronicznej		45 zł
18	Obsługa zajęcia egzekucyjnego/zabezpieczającego:		
18.1	Przyjęcie do realizacji zajęcia egzekucyjnego/zabezpieczającego (dotyczy klientów instytucjonalnych)	jednorazowo	50 zł
18.2	Realizacja zajęcia egzekucyjnego/zabezpieczającego (dotyczy klientów instytucjonalnych) ⁴⁾	za każdą wyegzekwowaną kwotę do organu egzekucyjnego	30 zł
18.3	Oплата za przelew z realizacji tytułu egzekucyjnego (dotyczy klientów instytucjonalnych)	za przelew	opłata za przelew środków na rachunek organu egzekucyjnego pobierana jest w takiej wysokości jak za przelew złożony w placówce Banku

1) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

2) Zapytanie nie dotyczy poszukiwania rachunku oszczędnościowej książeczki mieszkaniowej. Podana stawka uwzględnia wartość podatku VAT.

3) Podana stawka uwzględnia wartość podatku VAT. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od pobierania opłaty od banków na zasadach wzajemności.

4) Opłaty nie pobiera się od kwoty mniejszej niż 30 zł w sytuacji uzupełnienia do wcześniej zrealizowanego zajęcia egzekucyjnego/zabezpieczającego.

TAB. 13 Czynności kasowe w złotych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki ¹⁾ :		
1.1	osób prywatnych prowadzone w Banku (wpłaty osób trzecich)	od transakcji	0,30% min. 5,00 zł
1.2	podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku (wpłaty osób trzecich)		0,30% min. 5,00 zł
1.3	prowadzone w innych bankach		0,70% min. 5,00 zł
1.3.1	- na rachunki w innych bankach – dotyczy wyłącznie POK Miernoszów	od transakcji	0,70% min. 3,00 zł*
1.3.2	- opłaty eksploatacyjne (prąd, gaz, woda, telefon) członków Jeleniogórskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Jeleniej Górze*	od transakcji	0,60% min. 3,50 zł
1.3.3	- na rachunki w innych bankach – dotyczy wyłącznie POK Czarny Bór	od transakcji	0,70% min. 3,00 zł
1.3.4	- opłaty eksploatacyjne (m.in. prąd, gaz, woda, telefon) członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” ²⁾	od transakcji	3,50 zł
1.4	- opłaty eksploatacyjne osób trzecich na rzecz Jeleniogórskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Jeleniej Górze na rachunki prowadzone w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze	od transakcji	0,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunki: ZUS, Urząd Skarbowy, Urząd Celný	od transakcji	0,50% min. 12,00 zł
3.	Płatność karta obcą w kasie Banku	od transakcji	3% min. 5,00 zł

4.	Wypłaty i wpłaty gotówkowe na rachunki w bankach, z którymi Bank zawarł porozumienie w sprawie zastępczej obsługi obrotu oszczędnościowego	od transakcji	wg porozumienia
5.	Wykonywanie operacji kasowych na zlecenie innych banków, instytucji i urzędów (zastępcza obsługa kasowa)	od transakcji	wg zawartych umów
6.	Wymiana banknotów i monet zniszczonych na obiegowe	od transakcji	0,00 zł
7.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały:		
7.1	Wymiana banknotów		
7.1.1	- poniżej 300 zł	od transakcji	0,00 zł
	- od 300 zł	od transakcji	0,50% min. 7,00 zł
7.2	Wymiana bilonu		
7.2.1	- bilon posortowany	od transakcji	0,50% min. 7,00 zł
7.2.2	- bilon nieposortowany	od transakcji	5,00% min. 10,00 zł
8.	Skup i sprzedaż walut obcych	od transakcji	0,00 zł
9.	Wpłata bilonu na rachunki inne niż własne (bilon nieposortowany powyżej 50 szt.)	od transakcji	5,00% min. 10,00 zł

* identyfikacja członków Jeleniogórskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Jeleniej Górze oraz Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” odbywać się będzie poprzez okazanie książeczki opłat za lokale; o zastosowaniu opłaty w tej wysokości decydować będzie zgodność adresu na książeczce opłat za lokal z innym opłacanym dowodem.

** od dnia 01.04.2020r. obowiązuje stawka promocyjna 0,70% min.3,00 zł (do kwoty 1.000,00zł)

¹⁾ Jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobranie opłaty od wpłat na rachunek od Posiadacza rachunku lub wpłacającego w wysokości wynikającej z umów

